1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL ☐		INFORME FINAL [X]	
Cuota Número 01			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.2817de 2025			
Nombre completo del contratista: DARLIN YOJANA SANCHEZ RESTREPO			
Documento de identificación: 1.130.590.832			
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO			
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION			
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 19/08/2025		Fecha terminación 31/08/2025	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($6.765.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$6.765.000	$6.765.000	$0	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9490633886 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1719932026 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 22/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2817-2025

1. .Analizar y realizar seguimiento en el manejo de los sistemas de información, verificando la eficiencia del gasto público, con el propósito de garantizar la correcta implementación de los procesos de gestión financiera y presupuestal del programa Deporvida de iniciación y formación deportiva.

La contratista brindó un acompañamiento especializado en la revisión, validación y análisis de la ejecución presupuestal correspondiente al proyecto BP26005288, para lo cual llevó a cabo un proceso de verificación garantizando el cumplimiento de los estándares de eficiencia en la ejecución del presupuesto, con el fin de asegurar que los recursos públicos fueran administrados de manera óptima y transparente; verificó que los procedimientos de gestión financiera y presupuestal se implementaran de acuerdo con las normativas y directrices establecidas, realizando un cruce detallado de la información proveniente de diversas fuentes clave, como el reporte remitido por el Departamento Administrativo de Hacienda, así como los reportes ZMM007, Z149 y Z192.

La contratista apoyó en la elaboración del informe de seguimiento del área financiera correspondiente al periodo de julio de 2025, contribuyendo con la recopilación y suministro de información relevante, así como con el análisis detallado y las conciliaciones necesarias para monitorear la ejecución presupuestal del Organismo por áreas, con el fin de garantizar el cumplimiento de la asignación presupuestaria y la correcta aplicación de los recursos en función del plan de desarrollo, asegurando la viabilidad y sostenibilidad del proceso a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

La contratista realizó proyección y revisión del informe semanal con el panorama de ejecución presupuestal comparado con el recaudo y PAC asignado por cada uno de los fondos del Organismo, en cumplimiento de los lineamientos de seguimiento en materia presupuestal, y con el propósito de brindar una visión clara y oportuna sobre la gestión financiera de la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Secretaría del Deporte y la Recreación, teniendo como insumo los reportes Z151 - Z192 - Z258 del SGAFT –SAP.

2. Aplicar los procesos y procedimientos financieros, administrativos y demás gestiones pertinentes que permitan la ejecución del presupuesto asignado, generando informes, análisis, actas y demás instrumentos necesarios, conforme a la normatividad aplicable.

La contratista proyectó, revisó y realizó seguimiento a las asignaciones de PAC de acuerdo a las solicitudes y necesidades del Organismo, monitoreando la herramienta de control y verificando el reporte Z258 en lo relacionado con el PAC disponible por cada elemento PEP y la mensualización de los recursos; este seguimiento y control permiten la ejecución del presupuesto asignado, asegurando que los recursos se distribuyan y utilicen de manera adecuada para el cumplimiento de los objetivos del plan de desarrollo.

La contratista apoyó en la elaboración de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal requeridos durante el periodo, de acuerdo a las solicitudes realizadas por las áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en desarrollo de los proyectos de presupuesto participativo; esto en aplicación de los procesos presupuestales adecuados que permitan la disponibilidad de los recursos y la correcta ejecución del presupuesto asignado para estos proyectos de inversión, contribuyendo a su desarrollo efectivo.

La contratista brindó acompañamiento en la elaboración de los Registros Presupuestales de Compromisos (RPC) asignados con ocasión de la contratación por prestación de servicios adelantada por la Secretaría del Deporte y la Recreación en el periodo; igualmente, realizó la revisión, consolidación, análisis y validación de la totalidad de RPC generados durante el periodo de mayo de acuerdo al reporte ZMM007 del SAP, contribuyendo al cumplimiento de la gestión presupuestal y la eficiencia del gasto público.

La contratista brindó apoyo en la elaboración y seguimiento de las fichas técnicas de contabilidad e impuestos de los contratos de prestación de servicios de las áreas de Infraestructura, Fomento y UAG, que fueron asignadas durante el periodo, revisando la documentación de cada contratista para la proyección de deducciones e impuestos que aprueba el Departamento Administrativo de Hacienda: calidades tributarias (RUT), certificados de disponibilidad presupuestal, relación entre la formación académica y las obligaciones

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

contractuales, valor y forma de pago establecidas en los contratos; adicionalmente, desarrolló un monitoreo de los informes generaros por el Gestor Contractual en comparación con los reportes de contratación emitidos por el área responsable.

La contratista apoyó en la verificación y validación de las cuentas de cobro de los proveedores y prestadores de servicios de las áreas de Infraestructura, Fomento y UAG de la Secretaría del Deporte y la Recreación durante el periodo, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

3. Realizar la rendición de información relacionada con el componente financiero en las diferentes plataformas (SAP-SIA Observa, entre otras), así como, en la atención y respuestas que se requieran durante las auditorías internas y externas realizadas por los entes de control al Organismo.

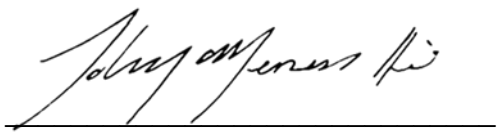
La contratista revisó la información para la rendición de SIA – Contraloría en lo referente a la Cascada de Recursos, correspondiente al periodo julio de 2025; en el marco de esta revisión, realizó la rendición de la información concerniente al presupuesto aprobado, actos administrativos que modificaron el presupuesto durante el periodo, así como, los datos de ejecución (CDPs, RPCs, obligaciones y pagos) del mes de abril; igualmente, realizó el informe correspondiente con los debidos soportes.

La contratista brindó apoyo en articulación con el área jurídica para el diligenciamiento de los archivos denominados: 4162_CDP –Julio y 4162_RPC – Julio relacionados con la rendición a la CGR - Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI), a cargo del DAHD; suministrando la información dentro de los plazos estipulados.

La contratista brindó atención y soporte especializado en respuesta al requerimiento emitido por la Contraloría General de la República, en el marco de la auditoría adelantada con el objeto de emitir concepto sobre la gestión fiscal en el manejo de los recursos del Sistema General de Participaciones (SGP) a cargo del Organismo.

4. Las demás tareas que estimen convenientes el supervisor y/o el Ordenador del Gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista apoyó en la atención de requerimientos de información tanto de actores externos (Contraloría General de Santiago de Cali, Concejo Distrital de Santiago de Cali, proveedores), como de usuarios internos (Oficina de Contabilidad, áreas internas de la SDR) relacionados con temas como: recaudos de fondos, pago de pasivo exigible Universidad del Valle, ejecución presupuestal de proyectos de inversión, cuadros de fondos de proveedores, pago impuesto de timbre, entre otros. MEDIO DE VERIFICACION: LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1vUqz-A2HexoPW2i8LPqmSRf1j11LpD?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No.4162.010.26.1.2817 de 2025.
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7. FIRMAS RESPONSABLES
 JOHNNY MENESES NIETO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 29/08/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.